

# Leitfaden Prosektur

**Prosektur Abholzeiten:  
07.30 – 19.30 Uhr**

**Wichtig! Vor Abholung Terminvergabe unter:**  
Tel. +49 851 5300 2565  
E-Mail [prosektur@klinikum-passau.de](mailto:prosektur@klinikum-passau.de)

## **Wir bitten Sie folgende Hinweise zu beachten:**

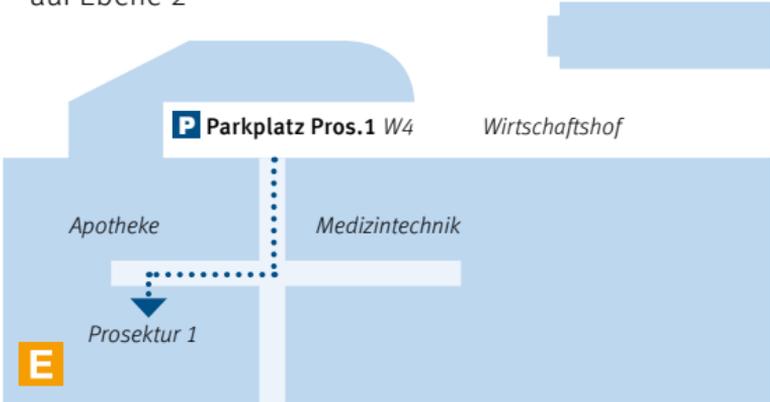
- » Am Abholungstermin zuvor Anmeldung an der Pforte
- » Dort wird der Liegeort, Prosektur 1 oder Prosektur 2, des Verstorbenen mitgeteilt
- » Ausgabe der Prosektur Schlüsselkarte erfolgt nur über die Pforte und muss per Unterschrift im Bestattungsbuch bestätigt werden
- » Es besteht Ausweispflicht

## **Ablauf - Abholung Prosektur:**

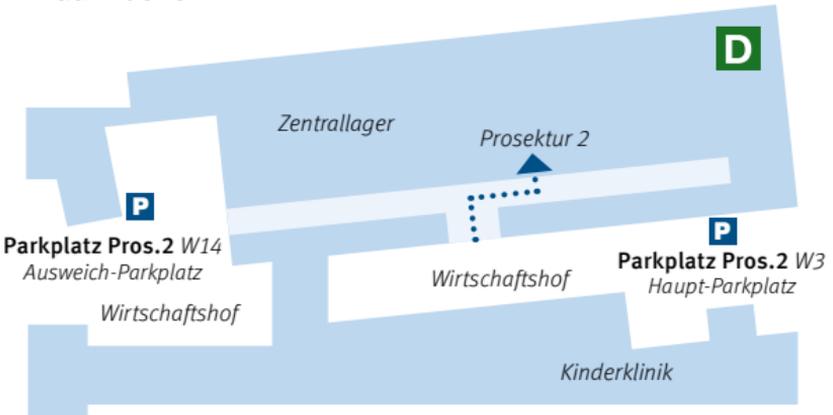
- » Die Sterbedokumente erhalten Sie während der Öffnungszeiten in der Patientenaufnahme  
Montag bis Donnerstag 07.00 – 15.30 Uhr  
Freitag 07.00 – 13.00 Uhr  
in der Ebene 1 beim Haupteingang
- » Außerhalb der Zeiten sowie an Wochenenden erhalten Sie die Sterbedokumente an der Pforte
- » Der Bestatter überprüft die Identität per Vergleich mit Totenschein sowie Identitätsband (hängt am Kühlfach)
- » Im Anschluss muss der Identitätsnachweis im Datenschutzbehälter entsorgt werden
- » Bitte sorgen Sie dafür, dass die Räumlichkeiten in einem ordentlichen Zustand verlassen werden
- » Im Anschluss bitten wir Sie darum, die Schlüsselkarte an der Pforte abzugeben sowie den Erhalt bestätigen zu lassen

## Lageplan

» Die **Prosektur 1** befindet sich im Bereich **E** auf Ebene 2



» Die **Prosektur 2** befindet sich im Bereich **D** auf Ebene 2



## Wegbeschreibung

Für eine genaue Wegbeschreibung scannen Sie bitte diesen QR-Code.



**Bitte wenden Sie sich bei weiteren Fragen an das Pfortenteam.**

